

## ETISKE RETNINGSLINJER – CODE of CONDUCT

### HELSE, MILJØ OG SIKKERHET (HMS)

IP-Group er forpliktet til å fremme et helsefremmende arbeidsmiljø, både fysisk og psykisk. Vårt omfattende HMS-arbeid er preget av veldefinerte prosedyrer og klare ansvarsforhold, støttet av engasjert arbeidsmiljøutvalg. Vi ser på HMS som en kontinuerlig reise mot forbedring.

Vi forventer at alle våre ansatte aktivt bidrar til å skape en positiv og profesjonell arbeidskultur. Dette innebærer at vi behandler hverandre, kunder og samarbeidspartnere med respekt, tar personlig ansvar for våre handlinger og rapporterer eventuelle forhold som kan ha negativ innvirkning på arbeidsmiljøet eller sikkerheten.

Vi i IP-Group er stolte av vår forpliktelse til å opprettholde et trygt og trivelig arbeidsmiljø for alle, og vi oppfordrer alle ansatte til å aktivt delta i denne viktige prosessen for å oppnå våre mål.

### DISKRIMINERING OG TRAKKASERING

Alle ansatte i IP-Group AS blir behandlet som likeverdige, uavhengig av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk og alder.

Vi er sterkt imot all form for diskriminering, både i ansettelsesprosessen og i løpet av ansattes arbeidsforhold. Vi oppfordrer til respekt og verdsetting av hver enkel unik egenskap. Vi er aktive i å håndtere situasjoner der trakassering eller upassende oppførsel observeres, samtidig som vi jobber proaktivt for å sikre et inkluderende arbeidsmiljø. Vår mangfoldige og inkluderende arbeidsplass er avgjørende for vår evne til å levere overlegne løsninger til våre kunder.

Vi forventer at alle ansatte i IP-Group AS etterlever disse retningslinjene og opptrer på en måte som verken diskriminerer eller trakasserer kolleger, kunder, samarbeidspartnere eller andre individer man møter som ansatt i IP-Group AS.

### KLIMA OG MILJØ

IP-Group AS forplikter seg til en systematisk innsats for miljøvern i vår daglige drift, med mål om å minimere vårt økologiske fotavtrykk. Vi har oppnådd sertifisering i henhold til ISO 14001 og ISO 9001-standardene, og vårt miljøledelsessystem inneholder klare retningslinjer for innkjøp av varer og tjenester, bærekraftig håndtering av avfall, energieffektivitet og reduksjon av reiseaktivitet.

Vi forventer at våre ansatte setter seg grundig inn i de rutine som kommuniseres og tar ansvarlige valg i tråd med disse prosedyrene. På denne måten er hver enkelt medarbeider med på å realisere vårt miljøengasjement og bidrar til en mer bærekraftig fremtid

## **TAUSHETSPLIKT OG TRYGG INFORMASJON**

Alle ansatte i IP-Group AS har en plikt til å opprettholde streng taushet om all informasjon de får kjennskap til gjennom sitt ansettelsesforhold, enten det er relatert til selskapet selv, kundene våre eller våre samarbeidspartnere. Dette inkluderer både konfidensiell kundeinformasjon og interne forhold i IP-Group AS. Taushetsplikten gjelder også etter at ansettelsesforholdet er avsluttet.

Vi legger stor vekt på informasjonssikkerhet, med fokus på å beskytte konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet av all informasjon. IP-Group AS gjennomfører en strukturert tilnærming til informasjonssikkerhet. Informasjonssikkerhet er en kontinuerlig innsats, og både ledere og ansatte deler et felles ansvar for å oppdatere og forbedre vår kompetanse innen sikkerhetsområdet. Enhver ansatt i IP-Group AS er forpliktet til umiddelbart å melde fra hvis de blir kjent med brudd på retningslinjene for informasjonssikkerhet.

Vi er dedikerte til å ivareta personvernet på en ansvarlig måte og overholder gjeldende regler for behandling av personopplysninger. Ansatte, kunder, leverandører, samarbeidspartnere og eiere skal ha full tillit til at vi beskytter informasjonen deres, opprettholder taushetsplikten og behandler personopplysninger i samsvar med gjeldende personvernlover.

## **HVORDAN VI KOMMUNISERER INTERNT OG EKSTERNT**

Vår kommunikasjon skal preges av åpenhet, ærlighet og tydelighet, både internt og eksternt. Dette er avgjørende for å opprettholde tillit til vårt selskap. Kun utpekte personer har myndighet til å uttale seg til media på vegne av IP-Group AS, og all ekstern kommunikasjon skal gjennomføres i samarbeid med vår ledelse i IP-Group AS.

Vi forventer at hver ansatt utøver sunn dømmekraft når det gjelder hva de sier i ulike medier om våre kunder, partnere, konkurrenter og kolleger. Det er viktig å være klar over at skillet mellom hva man sier som representant for IP-Group AS og som en privatperson kan være utfordrende å skille. Vi oppfordrer alle til å opptre i henhold til allment aksepterte regler for etisk opptreden.

Hvis noen ansatt oppdager at ulovlig materiale har blitt publisert på vegne av IP-Group AS, eller materiale som kan skade selskapets omdømme, bør de umiddelbart kontakte ledelsen i IP-Group AS for assistanse i å håndtere situasjonen.

## **IP-GROUP BUSINESS OG FORRETNINGSSKIKK**

IP-Group AS forplikter seg til å behandle alle samarbeidspartnere med respekt og i samsvar med etiske forretningsprinsipper. Vi utfører oppdrag for våre kunder med høy kvalitet og integritet, og våre kunder skal være trygge på at rådgivningen vi gir, er basert på hva som er best for dem, og ikke for oss selv. Våre ansatte oppfordres til å opprettholde en vennlig og høflig omgangstone i all kontakt med kunder. Det forventes at alle ansatte til enhver tid opptrer ansvarlig og avstår fra handlinger som kan undergrave tilliten til vårt selskap.

Vi behandler alle forretningspartnere med respekt og håndterer forretningsforhold på en rettferdig og gjennomsiktig måte. Ved samarbeidsprosjekter og partnerskap utveksler vi ikke konfidensiell konkurranseinformasjon eller engasjerer oss i ulovlig samordning som går utover det som er nødvendig for prosjektets gjennomføring.

Når vi velger leverandører, produkter og tjenester, lar vi ikke personlige preferanser påvirke våre valg, men tar beslutninger basert på forretningsmessige behov og hensynet til kvalitet og effektivitet.

## **IP-GROUP ANTI-KORRUPSJON**

IP-Group AS anser enhver form for korrupsjon som helt uakseptabel og forplikter seg til å opptre med åpenhet og integritet.

Korrupsjon defineres som tilbud eller mottak av urettmessige fordeler på grunnlag av ens stilling, verv eller oppdrag, enten det er i form av penger, gaver eller tjenester, med det formål å oppnå en utilbørlig fordel for seg selv eller ens organisasjon.

Våre ansatte skal være særlig forsiktige når det gjelder gaver og invitasjoner fra eller til kunder, partnere og leverandører, spesielt hvis de går utover det som anses som normal oppmerksomhet. Hvis det oppstår tvil om hvorvidt en gave eller invitasjon er innenfor akseptable retningslinjer, oppfordres de ansatte til å rådføre seg med sin leder for veiledning

## **IP-GROUP EIENDELER FORVALTNING**

Ansattes tilgang til IP-Group AS eiendeler er avgjørende for utførelsen av arbeidsoppgaver. Dette inkluderer utstyr, programvare, systemer, informasjon og lignende som er i selskapets eie. Det forventes at slike ressurser brukes og oppbevares med ansvarlighet og i henhold til gjeldende retningslinjer. Dette prinsippet gjelder også for eiendeler som tilhører våre kunder. IP-Group AS aksepterer ikke noe form for misbruk av selskapets eller kunders eiendeler.

Vi forventer at ansatte bruker datautstyr og annen elektronisk kommunikasjon på en passende måte. Dette innebærer å avstå fra ulovlige aktiviteter og oppførsel som kan oppfattes som diskriminerende, støtende eller trakasserende.

## **MISBRUK AV RUSMIDLER**

For å opprettholde et helsefremmende arbeidsmiljø, både i våre egne fasiliteter, hos kundene våre, og under forretningsreiser, forventer IP-Group AS at alle ansatte tar ansvar for å sikre at deres arbeidsytelse ikke påvirkes negativt av bruk av alkohol eller andre rusmidler. Vi oppmuntrer til at alle ansatte forblir i stand til å yte sitt beste.

I anledning sosiale arrangementer som organiseres av IP-Group AS, våre kunder eller samarbeidspartnere, kan det forekomme servering av alkohol. Likevel er det strengt forbudt å vise aggressiv eller upassende oppførsel som en konsekvens av alkoholpåvirkning eller bruk av andre rusmidler. Vi forventer at alle ansatte opptrer profesjonelt og i tråd med våre retningslinjer for at slike sammenkomster skal være hyggelige og respektfulle.

**IPG Intelligent Packaging Group AS**  
**Hensmoveien 36**  
**3516 Hønefoss, NORGE**

.....

Tobias Josefson  
VD  
IPG Intelligent Packaging Group AB

Geir Vidar Persen  
Salgsdirektør  
IPG Intelligent Packaging Group AS